

An aerial photograph of a wide, blue river flowing through a lush green forest. In the bottom right corner, a two-lane road with a double yellow line runs parallel to the river, with two cars driving on it. The overall scene is serene and natural.

G

GASUM
**CODE OF
CONDUCT**

for ansatte

NO



GASUM
**CODE OF
CONDUCT**
ETISKE
RETNINGS-
LINJER



Gasums etiske retningslinjer beskriver
vår ansvarlige forretningspraksis og
hvordan vi samarbeider med våre kunder
og interessenter, og internt i egen
organisasjon.



INNHOOLD

INNLEDNING FRA ADMINISTRERENDE DIREKTØR	5
DETTE ER VÅRE ETISKE RETNINGSLINJER	6
SAMARBEID MED KUNDENE	8
Ingen bestikkelser og korrupsjon.....	9
Rettferdig konkurranse.....	10
Respekt for internasjonale handelsforpliktelser	11
God kvalitet og overholdelse av forskrifter	12
SAMARBEID MED INTERESSENTENE	13
Respekt for miljøet	14
Respekt for menneskerettighetene	15
God håndtering av konfidensiell informasjon.....	16
Beskyttelse av personopplysninger og personvern	17
SAMARBEID INTERNT	18
Vi skal være gode på helse og sikkerhet.....	19
Vi skal ha en rettferdig arbeidsplass	20
Vi skal ha bevisste forhold til samarbeidspartnerne.....	21
Vi skal adressere og ta opp bekymringer.....	22

INNLEDNING FRA ADM.DIR.

ANSVARLIG VIRKSOMHET

I PRAKSIS

Hos Gasum forplikter vi oss til ansvarlig forretningsvirksomhet, både med tanke på hva vi gjør og hvordan vi gjør det. «Ansvar» betyr for oss å ta et sosialt, etisk, miljømessig og økonomisk ansvar for alt vi gjør i hele virksomheten. Vi fremmer en bærekraftig utvikling og støtter FNs bærekraftsmål. Interessentene våre spiller en viktig rolle i utviklingen av operasjonene våre, og vi har en åpen dialog med dem.

De etiske retningslinjene fastsetter kjerneprinsippene for hvordan vi samarbeider med kundene og interessentene våre, og hvordan vi samarbeider internt. Når vi i Gasum snakker om ansvarlig virksomhet, snakker vi om å forplikte seg til smarte, rene og kostnadseffektive energialternativer, og til åpne og etiske arbeidsmetoder.

Vi bruker et integrert styringssystem som omfatter krav til kvalitet, miljø, energi, helse og sikkerhet. I tillegg har vi et bærekraftprogram for biometan som en integrert enhet.

Rammene våre for ansvarlig forretningsvirksomhet er en integrert del av styringssystemet. De inkluderer blant annet å forstå risikoene våre, å ha tydelige retningslinjer og prosedyrer og å gi opplæring og kommunikasjon, samt prosesser for å melde fra om og gjennomgå mulige brudd på de etiske retningslinjene. Vi forventer at samarbeidspartnerne våre overholder de samme standardene for åpen og etisk forretningsvirksomhet som vi gjør. Vi har implementert en prosess for å vite hvem vi gjør forretninger med og for å måle våre samarbeidspartneres aktiviteter.

Godt lederskap, støttet av våre ledelsesprinsipper, er avgjørende for å sikre at vi etterlever de etiske retningslinjene og at vi implementerer prinsippene for ansvarlig forretningsvirksomhet i selskapsstyringen og på alle nivåer i organisasjonen. Lederne våre må skape tillit og fremme en kultur der alle føler at det er trygt å si ifra om bekymringer de har. Derfor har vi en konfidensiell varslingskanal som kan benyttes av både interne og eksterne. Hver enkelt bør bidra til at de etiske retningslinjene ikke bare er en samling ord, men at vi etterlever prinsippene i dem hver dag og at vi sier ifra hvis vi har bekymringer.

Hos Gasum er vi stolte av kulturen vår og at vi gjør det rette. Vi forstår at en kultur ikke bare formes av det vi sier, men også av det vi gjør hver dag. Hos Gasum skal mennesker og forretningsvirksomhet vokse sammen, på en god og ansvarlig måte, mot nye muligheter.



Johanna Lamminen

Adm.dir.

DETTE ER VÅRE ETISKE RETNINGSLINJER

Hvem gjelder disse retningslinjene for?

- De etiske retningslinjene gjelder for alle som jobber for eller på vegne av Gasum: ansatte, konsulenter, forhandlere, representanter og samarbeidspartnere. Vi forventer at samarbeidspartnerne våre overholder de samme standardene om åpen og etisk virksomhet som vi gjør.

Hva forventes av meg som ansatt?

- Les og forstå de etiske retningslinjene og tilhørende retningslinjer og direktiver som finnes i portalen for det integrerte styringssystemet.
- Delta i opplæring om de etiske retningslinjene og be om veiledning når du har spørsmål eller er usikker på hva du skal gjøre.
- Jobb for å stadig forbedre arbeidsmetodene dine, og ikke gå på akkord med standardene.
- Vær oppmerksom på handlinger fra ansatte eller samarbeidspartnere som ikke overholder de etiske retningslinjene.
- Si ifra hvis du blir klar over brudd på de etiske retningslinjene. Meld fra til linjeleder, personalavdelingen (HR) eller Group Compliance Officer via den konfidensielle varslingskanalen.
- Vær samarbeidsvillig og åpen angående saker relatert til etterlevelse av retningslinjene og evalueringer.

Hva forventes av ledere?

- Lederskap danner grunnlaget for en åpen og etisk kultur. Ta i bruk ledelsesprinsippene i alt du gjør.
- Hold deg oppdatert på styringssystemet, Corporate Governance og selskapsledelse og relaterte retningslinjer og direktiver. Forsikre deg om at teamet ditt vet hvor de finner relevante dokumenter og retningslinjer.
- Gå foran som et godt eksempel og del kunnskap og god praksis med kolleger og team.
- Del informasjon og sørg for at opplæring i de etiske retningslinjene er en del av prosessen når nye ansatte skal læres opp.
- Bidra til en åpenhetskultur der man diskuterer dilemmaer og etiske bekymringer.

Hva skjer om jeg ikke overholder retningslinjene?

- Vi er stolte av kulturen vår og verdiene våre og vi tar manglende overholdelse av retningslinjene svært alvorlig. Vi gjennomgår mistanker om mulige brudd på retningslinjene på en objektiv og rettferdig måte.
- Manglende overholdelse av de etiske retningslinjene kan føre til disiplinærtiltak hvorav det strengeste er oppsigelse av ansettelsesforholdet eller arbeidskontrakten.

Hvor skal jeg henvende meg hvis jeg har spørsmål?

- Linjelederen din er første kontaktpunkt, men du kan også kontakte HR eller Group Compliance Officer.
- Konfidensielle forespørsler og bekymringer kan sendes inn via varslingskanalen som er tilgjengelig på Gasums intranett.
- Group Compliance Officer gir støtte, gjennomfører uavhengige gjennomganger av varsler og rapporterer om overholdelsen av retningslinjene til styret og konsernledelsen.

SLIK DRIVER VI ANSVARLIG VIRKSOMHET



SAMARBEID MED KUNDENE



Ingen bestiktelser og korrupsjon
Rettferdig konkurranse
Respekt for internasjonale handelsforpliktelser
God kvalitet og overholdelse av forskrifter



SAMARBEID MED INTERESSENTENE



Respekt for miljøet
Respekt for menneskerettighetene
God håndtering av konfidensiell informasjon
Beskyttelse av personopplysninger og personvern



SAMARBEID INTERNT



Vi skal være gode på helse og sikkerhet
Vi skal ha en rettferdig arbeidsplass
Vi skal ha bevisste forhold til samarbeidspartnerne
Vi skal melde fra om og ta opp bekymringer



SAMARBEID MED KUNDENE

INGEN BESTIKKELSER OG KORRUPSJON

Vi får nye prosjekter fordi vi leverer sikker og bærekraftig energi til kundene våre, ikke ved at ansatte eller samarbeidspartnere opptre uetisk. Vi bruker ikke ulovlige midler for å oppnå fordelaktige myndighetsbeslutninger om allmenne interesser. Vi forstår at selv tradisjonelle gaver, underholdning og donasjoner kan være upassende i forbindelse med pågående forretningsforhandlinger. Vi erkjenner at manglende overholdelse av korrupsjonslovgivningen kan medføre betydelige juridiske, økonomiske og omdømmemessige konsekvenser for selskapet.

HVA DETTE BETYR I PRAKSIS

Interessekonflikter

- Vi inngår ikke forretnings samarbeid som enten direkte eller indirekte kan føre til interessekonflikter.
- Alle personer som er i posisjon til å gjøre bindende forpliktelser på vegne av Gasum, må forsikre seg om at de er habile når de tar avgjørelser på vegne av selskapet. Samarbeid med familiemedlemmer eller selskaper eller parter med familiære forbindelser, som kan medføre potensiell eller faktisk interessekonflikt eller partiskhet, er ikke tillatt.
- Alle mottak av gaver eller tjenester som ikke er sedvanlige, og som kan føre til en interessekonflikt, må varsles og klareres på forhånd med den aktuelle linjelederen.

Gaver og gjestfrihet

- Vi skal ikke gi eller motta gaver eller gjestfrihet som kan ha upassende innflytelse på beslutninger i forbindelse med Gasum og selskapets virksomhet.
- Vi gir kun sedvanlige gaver og gjestfrihet og vi respekterer alltid lokale lover, forskrifter og retningslinjer.
- Vi skal kun gi gaver når det er av ren høflighet og på en åpen og utilsørt måte. Alle gaver skal godkjennes av de relevante partene og underbygges av originalkvitteringer og dokumentasjon.
- Vi forstår at statsansatte i mange land kan ha svært strenge regler for gaver og gjestfrihet.

Innkjøp og sponning

- Gasum konkurranseutsetter innkjøpene sine i samsvar med gjeldende regelverk. I tillegg utfører vi risikobasert due diligence av samarbeidspartnerne våre.
- Målet med sponning og støtteaktiviteter er å styrke Gasums strategiske målsettinger, opprettholde selskapets profil og gjennomføre aktiviteter innen markedsføring og ansvarlig forretningsvirksomhet. Alt av sponning og donasjoner administreres av kommunikasjonsavdelingen i Gasum-gruppen.
- Vi gir ikke bidrag til politiske partier eller aktiviteter.

VIKTIGE PRINSIPPER OM REPRESENTASJON OG GJESTFRIHET



Vi skal kun delta i representasjon og gjestfrihet som er:

- 1. RELEVANT** – altså at den bidrar til oppmerksomhet rundt Gasum, støtter målsettingene våre og har et åpent og legitimt formål.
- 2. RIMELIG** – altså at kostnaden per deltaker er rimelig, og at gjestfrihetens natur er slik at den ikke på noen måte kan fremstå som upassende eller urimelig.
- 3. ÅPEN** – altså at all gjestfrihet gjennomføres på en åpen og respektfull måte. Ingen aspekter av utvekslingen eller aktiviteten skal være skjult eller kunne mistolkes.

KONKURRERE RETTFERDIG

Konkurransen er et naturlig aspekt ved virksomhet i åpne markeder. Vi er forpliktet til fri konkurranse på markedet, uten skjulte eller urettferdige fordeler der vi tar hensyn til vår markedsposisjon. Antitrust-lovene regulerer samarbeid med konkurrentene våre på horisontalt nivå og med forhandlerne våre på vertikalt nivå.

HVA DETTE BETYR I PRAKSIS

- Eksempler på aktiviteter som hindrer fri konkurranse er avtaler med konkurrenter om salgsvilkår, for eksempel priser, rabatter og kredittvilkår, manipulerte anbudsprosesser, markeds- eller kundedeling mellom konkurrenter og boikott.
- Det er forbudt å dele markeder eller på annen måte begrense konkurransen.
- Rollen som en dominerende markedsaktør setter ytterligere begrensninger for markedsadferden vår. Vi overholder reglene som gjelder for dominerende markedsaktører på forretningsområdene hvor Gasum er en dominerende aktør.
- Vi anerkjenner begrensningene på informasjonsdeling og -bruk under pågående fusjoner og oppkjøpsprosesser.

Informasjonsdeling blant konkurrenter eller distributører

- Hvis du går inn i samtaler med konkurrenter eller distributører, eller deltar på arrangementer der slike samtaler kan forekomme, må du kontakte vår Group Compliance Officer for veiledning om begrensningene på hvilken informasjon du kan dele.

Kampanjer og priser

- Hvis du planlegger nye prismodeller, eller prisreduksjonskampanjer, må du involvere ledelsen og Group Compliance Officer for å forsikre deg om at du overholder antitrust-lovene.
- Rådfør deg alltid med linjeleder og Group Compliance Officer før du benytter strategier hvor salg av ett produkt er betinget kjøp av et annet.

VIKTIGE PRINSIPPER FOR RETTFERDIG KONKURRANSE



1. Vær ærlig og rettferdig overfor alle kunder, og unngå andre samtaleemner enn kundens virksomhet.
2. Ikke snakk med konkurrenter om et selskaps nåværende eller fremtidige prisstrategier.
3. Informasjon om konkurrenter skal kun hentes fra offentlig tilgjengelige kilder.
4. Vær oppmerksom på begrensningene i konkurranselovgivningen i fusjons- og oppkjøpsprosesser.
5. Ha antitrust-problemstillingene i bakhodet når du jobber med nye prismodeller.

RESPEKT FOR INTERNASJONALE HANDELSFORPLIKTELSE

Vi forstår at handelssanksjoner og andre restriksjoner kan gjelde for virksomheten vår, kundene eller samarbeidspartnerne våre. Vi overholder internasjonale handelsforpliktelser i all vår virksomhet og i alle land vi opererer i. Vi erkjenner at manglende overholdelse av handelssanksjoner kan medføre betydelige juridiske, økonomiske og omdømmemessige konsekvenser for selskapet.

HVA DETTE BETYR I PRAKSIS

- Vi er oppmerksomme på at handelssanksjoner og andre restriksjoner mot land, organisasjoner, grupper, enheter og enkeltpersoner, for eksempel terrororganisasjoner og terrorister (også kalt «parter med restriksjoner»), kan gjelde for Gasum.
- Når vi inngår en avtale eller et forretningsforhold med en ny samarbeidspartner, distributør eller leverandør, bruker vi risikobasert due diligence til å forsikre oss om at partneren ikke er underlagt sanksjoner eller restriksjoner.
- Vi inngår ikke forretningsforhold med parter med restriksjoner, dvs. personer, selskap eller organisasjoner, herunder spesielt land, enheter, grupper eller enkeltpersoner (som terrororganisasjoner og terrorister), som er underlagt handelssanksjoner.
- Ethvert forretningsforhold med en part med restriksjoner må umiddelbart avsluttes og rapporteres til Group Compliance Officer for videre evaluering.
- Enhver leder som foreslår et forretningssamarbeid, er ansvarlig for at prinsippene og prosessene for evaluering og undersøkelse av den potensielle forretningspartneren overholdes.

VIKTIGE PRINSIPPER FOR HANDELSANKSJONER



1. Identifiser motparter og transaksjoner med høy risiko før det inngås et forretningsforhold.
2. Overhold prinsippene og prosessene for evaluering og undersøkelse av potensielle samarbeidspartnere.
3. Følg aktivt med på utviklingen med tanke på endringer i eierstruktur og forretningstransaksjoner.
4. Informer forretningspartnere om forpliktelsen til å overholde internasjonale handelssanksjoner.

GOD KVALITET OG OVERHOLDELSE AV LOVER OG FORSKRIFTER

Gasum anser det som et fundamentalt ansvar å drive en virksomhet som overholder de høyeste standarder for kvalitet og driftsoptimalisering («operational excellence»). Vi har som mål å kontinuerlig forbedre kvaliteten på aktivitetene våre, med prioritet på kundenes behov og forventninger. Vi forplikter oss til å overholde alle lover og forskrifter som gjelder for vår virksomhet.

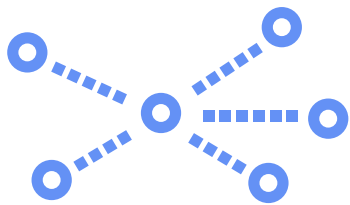
HVA DETTE BETYR I PRAKSIS

- Virksomhetsprinsippene våre, som beskrevet i Gasums integrerte styringssystem, er bindende for alle aktiviteter og alle ansatte.
- Linjeledelsen er ansvarlig for at deres ansatte har kunnskap om kravene i landsspesifikke og regionale forskrifter.
- Som ansatt har du ansvar for å forstå og overholde alle prosesser og prosedyrer for kvalitetsstyring og overholdelse av forskrifter som er relevant for arbeidet ditt.
- Kvaliteten i virksomheten og overholdelsen av forskriftene evalueres kontinuerlig, både via interne gjennomganger og av eksterne parter og sertifiseringsbyråer.
- Vi vil umiddelbart gjøre den aktuelle linjeledelsen oppmerksom på risikoer og røde flagg i forbindelse med kvalitet og samsvar med forskrifter.
- Vi streber etter å umiddelbart rette opp svakheter og problemer i virksomheten.
- Vi forventer at leverandører og distributører overholder prinsippene i de etiske retningslinjene for samarbeidspartnere samt kvalitetsrelaterte standarder i de aktuelle bransjene. Vi følger med på at lover og forskrifter overholdes i hele leveringskjeden vår.

VIKTIGE PRINSIPPER FOR KVALITET OG OVERHOLDELSE AV LOVER OG FORSKRIFTER



1. Vær oppmerksom på kravene i lover og forskrifter i landet hvor du arbeider.
2. Forstå og overhold Gasums integrerte styringssystem, som er tilgjengelig på nett.
3. Forsikre deg om at samarbeidspartnerne våre forstår hvilke krav og forventninger vi har til kvalitet.
4. Rapportert umiddelbart eventuelle røde flagg eller problemer som kan føre til eller indikere kvalitetsproblemer.



SAMARBEIDE MED INTERESSENTENE

RESPEKTER MILJØET

Vi ser på bærekraft i et bredt perspektiv som er nært forbundet med vår strategi. Vi svarer på klimautfordringene ved å levere fornybar energi og lavkarbonprodukter samt løsninger for sirkulærøkonomi. Vi er forpliktet til å drive på en energieffektiv måte og forhindre ødeleggelse av miljøet.

HVA DETTE BETYR I PRAKSIS

- Vi setter kundene våre i stand til å redusere utslippene av drivhusgasser og bidrar til å redusere den lokale luftforurensningen ved å levere lavkarbonprodukter.
- Vi tilbyr samarbeidspartnerne våre bærekraftige løsninger for sirkulær- økonomi, og utvikler markedet for fornybar energi og produkter av resirkulerte næringsstoffer.
- Vi jobber systematisk i det daglige arbeidet for å redusere de største miljøpåvirkningene våre, nemlig utslipp til luft, energiforbruk, sjenerende lukt og miljøpåvirkning fra byggeprosjekter.
- Vi bruker miljøvennlig og energieffektiv teknologi og sørger for effektivt vedlikehold.
- Vi jobber kontinuerlig med å forbedre driften, og vi overholder miljøkravene, krav til energisystemer samt et bærekraftprogram for biogass.
- Vi får stadig mer kunnskap om produktenes miljøpåvirkning gjennom hele livssyklusen, og vi bruker denne informasjonen til å bli bedre.

VIKTIGE PRINSIPPER FOR RESPEKT FOR MILJØET



1. Vi fremmer bærekraft med mål om null avfall og sirkulær-økonomi i virksomheten vår.
2. Vi gir kundene merverdi ved å hjelpe dem på veien mot en fremtid med lavt karbonutslipp.
3. Vi bygger et smart gassystem ved hjelp av digitalisering og innovasjon.

RESPEKT FOR MENNESKERETTIGHETENE

Gasum er forpliktet til å respektere internasjonale anerkjente menneskerettigheter. Vi gjør alt vi kan for å unngå å involvere oss i virksomheter hvor det forekommer brudd på menneskerettighetene.

Vi støtter prinsippene i Menneskerettighetserklæringen, FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP), OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper og Den internasjonale arbeidsorganisasjonens (ILO) kjernekonvensjoner.

HVA DETTE BETYR I PRAKSIS

- Vi gjennomfører risikovurderinger for å bedre ivareta menneskerettighetene i arbeidet vårt. Kontinuerlig samarbeid med ulike interessenter og forretningspartnere er en viktig del av dette arbeidet.
- Vi ønsker å være en ansvarlig aktør i samfunnet hvor vi opererer, og aktivt sørge for at menneskerettighetene respekteres i alle deler av virksomheten vår. Vi forventer lignende forpliktelser fra samarbeidspartnerne våre, som beskrevet i våre etiske retningslinjer for samarbeidspartnere.
- Vi jobber for å unngå enhver risiko for å bli forbundet med noen form for moderne slaveri, inkludert tvangsarbeid og menneskehandel via våre forretningsforbindelser. Vi vil ikke under noen omstendighet tolerere bruk av tvangs- eller barnarbeid.
- Vi er forpliktet til å overholde alle lover om personvern, foreningsfrihet, kollektive forhandlinger, arbeidstid og lønn.
- Vi setter pris på mangfold og legger vekt på rettferdig behandling og like muligheter for alle våre ansatte. Dette gjelder for eksempel ved rekruttering eller i utvikling av ansatte og deres arbeidsforhold samt de ansattes lønn og karrieremuligheter, uavhengig av kjønn, alder, rase, etnisitet, religion, politisk ståsted, språk, seksualitet, familiebånd, funksjonsnedsettelse eller andre aspekter.

VIKTIGE PRINSIPPER FOR Å RESPEKTERE MENNESKERETTIGHETENE



1. Vi skal ha et arbeidsmiljø med gjensidig tillit og respekt.
2. Vi reduserer påvirkningen vår på miljøet og i lokalsamfunnet.
3. Vi tilbyr en trygg og sunn arbeidsplass.
4. Vi håndterer ansattes, kunders og forretningspartneres personopplysninger på en ansvarlig måte.
5. Vi opptrer på en etisk forsvarlig og ærlig måte i alle forretningsforhold.

GOD HÅNDTERING AV KONFIDENSIELL INFORMASJON

Målet med Gasums kommunikasjon er å utveksle informasjon på en rask, åpen, effektiv, aktiv og interaktiv måte. Vi forstår at informasjon er et kritisk aktivum i forretningslivet, og at ikke-offentlig informasjon er konfidensiell og i noen tilfeller å anse som innsideinformasjon.

HVA DETTE BETYR I PRAKSIS

- Vi forstår at konfidensiell informasjon i Gasums eller samarbeidspartneres besittelse må håndteres på en sikker og pålitelig måte.
- Vi deler ikke konfidensiell informasjon med uautoriserte parter.
- Vi tar ikke imot konfidensiell informasjon fra samarbeidspartnere som vi ikke har lovfestet rett på.
- Ansatt som er i besittelse av ikke-offentlig informasjon som kan anses som innsideinformasjon, har ikke anledning til å kjøpe og selge Gasums, dets kunders eller dets samarbeidspartneres verdipapirer basert på denne informasjonen. Det er også forbudt å gi denne informasjonen til andre parter eller bruke informasjonen til å gi rådgivning til andre parter.
- Vi har tiltak for beskyttelse av konfidensiell informasjon når vi reiser og kommuniserer med kolleger på offentlige steder, f.eks. på fly, restauranter og i drosjer.
- Vi varsler umiddelbart linjelederen vår og Group Compliance Officer hvis det er risiko for lekkasje av konfidensiell informasjon.
- Vi sørger for at en taushetserklæring (NDA) er signert før vi innleder samtaler der konfidensiell informasjon kan bli avslørt.
- Det er kun autoriserte personer som kan kommunisere eksternt på vegne av Gasum.
- «Legal & Compliance»-funksjonen vedlikeholder en prosess for å styre regulatoriske eller M&A innsideinformasjon og etterkomme lover og regler for avsløringer av markedsinformasjon.

PRINSIPPER FOR DOKUMENTKLASSIFISERING



Håndteringen av Gasums interne dokumenter styres av et klassifiseringssystem for informasjon med fire nivåer:

1. Offentlig informasjon som kan brukes og offentliggjøres utenfor Gasum
2. Intern informasjon som kun er beregnet på intern bruk, men som er tilgjengelig for alle ansatte
3. Konfidensiell informasjon som kun er beregnet på intern bruk, og som kun deles med ansatte etter behov
4. Hemmeligstemplet intern informasjon om Gasum som kun bestemte personer har tilgang til

BESKYTTE PERSONOPPLYSNINGER OG PERSONVERN

Vi er forpliktet til å respektere og beskytte personvernet til våre ansatte og andre interessenter samt å behandle personopplysninger i samsvar med gjeldende lover og forskrifter og god praksis for databeskyttelse.

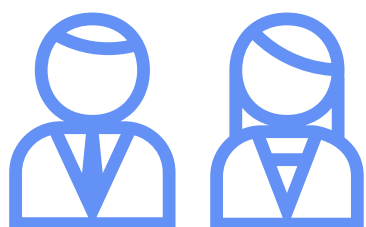
HVA DETTE BETYR I PRAKSIS

- Vi sikrer at vi har prosesser og organisasjonsstrukturer på plass for å beskytte og administrere opplysninger i samsvar med gjeldende lover og forskrifter.
- Vi varsler umiddelbart Group Compliance Officer, IT og HR hvis det er risiko for lekkasje av personopplysninger eller brudd på personvernet. Disse varslingene vil bli håndtert videre av Gasums informasjonssikkerhets- og databeskyttelsesnemnd.
- Vi vurderer, og har et system på plass for å dokumentere, det juridiske grunnlaget for behandling av personopplysninger.
- Hvis aktuelt, sender vi ut personvernvarslinger til enkeltpersoner med informasjon om behandlingen av personopplysningene deres samt deres rettigheter i henhold til personvernforordningen (GDPR).
- Vi inngår databehandlingsavtaler der dette er aktuelt.
- Personene som opplysningene gjelder har rett til å be om tilgang til, be om korrigering eller begrenset behandling av sine personopplysninger, basert på det juridiske grunnlaget som fremgår av Gasum-gruppens personvernerklæring som er tilgjengelig på våre nettsider.
- Gasums ansatte har rett til tilgang til all informasjon om eget arbeid, og kan få denne informasjonen ved å kontakte HR.

VIKTIGE PRINSIPPER FOR BESKYTTELSE AV PERSONOPPLYSNINGER OG PERSONVERN



1. Vi behandler opplysninger med integritet og konfidensialitet, og på en lovlig, rettferdig og åpen måte.
2. Vi skal kun innhente og behandle data til spesifiserte, uttrykkelige og lovlige formål.
3. Vi skal ikke innhente flere personopplysninger enn det som er nødvendig og relevant for formålet.
4. Vi skal kun lagre korrekte personopplysninger, og vi skal gjennomføre rimelige tiltak for å sikre at feilaktige eller irrelevante opplysninger slettes eller korrigeres.
5. Eventuelle lekkasjer av opplysninger eller brudd på personvernet skal behandles raskt og profesjonelt.
6. Vi lagrer ikke personopplysninger i lengre perioder enn det som er relevant for formålet.



SAMARBEID INTERNT

VI SKAL BLI BEDRE PÅ HELSE OG SIKKERHET

Sikkerheten er vår fremste prioritet. Vi jobber for å gi våre ansatte på alle anlegg en trygg og sikker arbeidsplass og et godt arbeidsmiljø, samt å legge til rette for en proaktiv sikkerhetskultur med et sterkt fokus på kontinuerlig forbedring. Vi ønsker å være proaktive med tanke på kriseledelse, forretningsforstyrrelser og cybersikkerhetshendelser.

HVA DETTE BETYR I PRAKSIS

- Vi setter sikkerheten først i alt vi gjør.
- Vi følger aktivt med på miljøet vi arbeider og opererer i, og vi fremmer sikkerhet for både kunder og sluttbrukere.
- Vi overholder juridiske, lovmessige og kontraktmessige krav.
- Visjonen vår har et mål om null skader på mennesker, miljø og aktiva.
- Vi leverer produkter som oppfyller kundenes behov, samtidig som de følger gjeldende, lovfestede sikkerhetskrav.
- Vi jobber kontinuerlig med forbedringer som beskytter oss mot cybersikkerhetstrusler og sikrer at vi kan respondere og hente oss inn raskt ved uønskede hendelser.
- Vi gjennomfører proaktive tiltak for å sikre forretningskontinuitet og evnen til å fortsette levering av produkter og tjenester under eksepsjonelle omstendigheter.
- Vi har tilstrekkelige sikkerhetsanvisninger på anleggene våre, og vi lærer opp entreprenørene våre til å følge disse anvisningene.

VIKTIGE SIKKERHETSPRINSIPPER



Alle ansatte må følge og opptre i samsvar med sikkerhetsprinsippene våre:

1. Sikkerheten kommer først. Alle ansatte er sikkerhetsambassadører og skal være forbilder med tanke på sikkerhet.
2. Alle ansatte må forstå risikoene i arbeidet sitt og håndtere disse.
3. Utrygg adferd og aktivitet skal stoppes.
4. Vi skal alltid utvikle oss, og vi skal åpent rapportere inn og lære av alle sikkerhetsavvik.
5. Lær nødprosedyrene og overhold forretningskontinuitetsplanene som gjelder der du jobber.

VI OPPRETTHOLDER EN RETTFERDIG ARBEIDSPASS

Våre personalretningslinjer og ledelsesprinsipper er basert på likestilling og en absolutt nulltoleranse for diskriminering på bakgrunn av alder, helse eller andre lignende aspekter. Formålet med ledelsesprinsippene våre er å etablere godt lederskap og samarbeid, sunne arbeidsmiljøer og rettferdig behandling av de ansatte. Gasum ønsker at alle ansatte skal føle seg verdsatt, og jobber for å tilby alle ansatte muligheter til å vokse og ha en yrkeskarriere de kan være stolte av.

HVA DETTE BETYR I PRAKSIS

- Vi skal gi like muligheter når vi ansetter, både på papiret og i praksis.
- Vi legger vekt på rettferdig behandling og like muligheter i prosessene våre. Alle Gasum-ansatte skal bidra til å oppnå likestilling og rettferdighet i hverdagen.
- Vi investerer kontinuerlig i personlig opplæring og vekst for Gasums ansatte, og vi oppmuntrer de ansatte til å ha en god balanse mellom privat- og yrkesliv.
- Vi fokuserer på å skape oppmerksomhet og engasjement om rettferdige ansettelsesprosesser i hele virksomheten vår.
- Vi sørger for at lønnspraksisen vår er rimelig, rettferdig og på linje med markedsstandardene i bransjen.
- Hos Gasum har vi som mål å drive en kontinuerlig utvikling av de ansattes velvære. Våre forebyggende helsetjenester har som mål å skape et sunt og trygt arbeidsmiljø, motvirke arbeidsrelaterte helse- og sykdomsrisikoer og opprettholde, fremme og overvåke de ansattes helse, arbeidskapasitet og funksjonsevne på de ulike stadiene av karrierene deres.
- En viktig del av Gasums arbeidskultur er at alle kan jobbe trygt og med arbeidsro. Ingen skal oppleve trakassering eller upassende adferd. Upassende hendelser skal tas opp og løses umiddelbart.

VÅRE LEDELSESPRINSIPPER



1. Jeg setter tydelige og ambisiøse mål, følger opp og leverer resultater.
2. Vi feirer suksessene våre sammen.
3. Jeg bygger tillit.
4. Jeg stimulerer og involverer andre.
5. Jeg finner og oppmuntrer til løsninger.
6. Jeg gir og mottar tilbakemeldinger på en konstruktiv måte.

Ledelsesprinsippene våre er et sett med verktøy for alle Gasum-ansatte. Vi mener at alle som lever etter disse prinsippene vil bidra til godt lederskap.

STYRING AV SAMARBEIDSPARTNERE

Samarbeidspartnerne våre – for eksempel kunder, leverandører, distributører og forhandlere – er avgjørende for at selskapet vårt skal lykkes. Vi treffer tiltak for å forsikre at alle forretningsforholdene våre er basert på tillit og åpenhet, og at vi vet hvem samarbeidspartnerne våre er og hvordan de opererer. Vi ønsker å jobbe med andre som deler vår forpliktelse til ansvarlig virksomhet.

HVA DETTE BETYR I PRAKSIS

- Vi kommuniserer forventningene og kravene våre til leverandører og samarbeidspartnere ved hjelp av våre etiske retningslinjer for samarbeidspartnere.
- Før vi inngår et samarbeid, gjennomfører vi risikobasert due diligence og undersøker den potensielle samarbeidspartneren for å være sikre på at vi vet hvem vi gjør forretninger med. Vi fokuserer spesielt på risikostyring i forbindelse med handelslovverket, bestikkelser og korrupsjon, menneskerettigheter, hvitvasking av penger, svindel og potensielle økonomiske problemer. Vi vurderer også sosiale og miljømessige aspekter.
- Vi følger kontinuerlig med på samarbeidspartnerens ytelse via vår årlige prosess for vurdering av leverandører. Avvik og manglende overholdelse av våre etiske retningslinjer for samarbeidspartnere kan føre til at forretningsforholdet avsluttes.
- Enhver ansatt som blir klar over mulig manglende overholdelse av retningslinjene fra en samarbeidspartners side, må varsle linjeleder om dette. Linjelederen skal i sin tur treffe tiltak for å undersøke grunnlaget for bekymringen, og involvere andre funksjoner som leveringskjeden, juridisk- og samsvarsavdelingen avdeling etter behov.

VIKTIGE PRINSIPPER FOR FORHOLDET TIL SAMARBEIDSPARTNERNE



1. Vi skal vite hvem vi gjør forretninger med.
2. Vær tydelig på våre forventninger om ansvarlig virksomhet overfor samarbeidspartnerne.
3. Følg med på samarbeidspartneren og tilby støtte, med en forståelse om hvordan de etiske retningslinjer for samarbeidspartnere skal brukes i praksis.
4. Rapportert og følg opp avvik uten forsinkelser.

MELD FRA OM OG TA OPP BEKYMNINGER

Gasum er forpliktet til de høyeste standarder for etisk, moralsk og juridisk forretningsadferd. Alle personene i selskapet er ansvarlige for å utvise ansvarlig forretningsadferd, noe som ikke bare gjenspeiles i forholdene vi har til hverandre, men også til kunder, leverandører, aksjonærer og andre interessenter.

Gasums etiske retningslinjer og relaterte retningslinjer, direktiver og anvisninger er en viktig del av vårt arbeid for høye standarder for forretningsmessig og personlig etikk i virksomheten vår. En sunn kultur for åpenhet, integritet og ansvar, der det er trygt å varsle, er avgjørende for å forhindre, oppdage og reagere på mistanker om upassende oppførsel eller brudd på de etiske retningslinjene, Corporate Governance og selskapsledelse eller relatert styringssystem.

HVA DETTE BETYR I PRAKSIS

- Gasum oppmuntrer alle ansatte til å rapportere bekymringer, manglende overholdelse eller mistenkt upassende adferd gjennom de riktige kanalene, og forventer at de gjør det.
- Hvis du ikke er komfortabel med å varsle en bekymring til linjeleder eller HR, kan du bruke varslingskanalen som er tilgjengelig på Gasums intranett. Varsling gjennom varslingskanalen er konfidensiell.
 - Alle påståtte tilfeller av upassende adferd som rapporteres gjennom varslingskanalen vil gjennomgå i samsvar med prosessen for tilbakemelding og vurdering.. Det er kun Group Compliance Officer eller en person som er spesielt utpekt av denne, som har tilgang til rapporten.
 - Alle rapporter, uavhengig av hvordan varslingen foregikk, håndteres konfidensielt.
 - Rapportene blir ikke fulgt opp av noen som kan være berørt eller ha forbindelse med saken, eller som har et nært forhold til vedkommende det varsles om.
- En varsler, eller person som sier ifra om noe, trenger ikke å ha bevis på den upassende adferden før vedkommende varsler. Bruk av varslingskanalen skal imidlertid alltid gjøres i god tro, selv om informasjonen senere viser seg å være feil eller ikke utløser reaksjoner eller videre tiltak.
- HR er ansvarlig for å følge med og reagere på eventuelle forsøk på å straffe eller diskriminere personer som har intensjon om å varsle, har varslet i god tro eller samarbeider med selskapet i forbindelse med gjennomgang eller etterforskning av en varsling.
- Bekymringer for straffereaksjoner eller manglende oppfølging av slike bekymringer kan rapporteres til Group Compliance Officer.
- Manglende overholdelse av de etiske retningslinjene kan føre til disiplinærtiltak, hvorav det strengeste er oppsigelse av ansettelsesforholdet eller arbeidskontrakten.

SLIK VARSLER DU



1. Snakk med linjelederen din.
2. Snakk med HR eller den lokale ledelsen.
3. Hvis du ikke er komfortabel med å ta opp saken med linjeleder eller en HR-representant, kan du kontakte Group Compliance Officer.
4. Du kan også varsle ved hjelp av den konfidensielle varslingskanalen.

IKKE VÆR REDD FOR Å BE OM HJELP.

**HVIS DU ER USIKKER OM
EN HANDLING ELLER EN
BESLUTNING, KAN DU
STILLE DEG SELV DISSE
SPØRSMÅLENE:**



Er det lovlig?



Kan jeg fortelle
lederen min
om dette?



Føler jeg meg
komfortabel
med det?



Hva ville jeg følt
hvis dette havnet
i mediene?



GASUM
**CODE OF
CONDUCT**



GASUM-GRUPPEN

Revontulenpuisto 2 C, PL 21

02100 Espoo, Finland

tlf. 020 44 71

www.gasum.com